

UCHWAŁA Nr2024
RADY MIASTA PRUSZKOWA
z dnia r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu bezpłatnego parkingu działającego w systemie Parkuj i Jedź (Park & Ride) przy ul. Sadowej w Pruszkowie

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz.609 i 721) Rada Miasta Pruszkowa uchwala co następuje:

- § 1. Załącznik do uchwały nr LXXX.740.2023 z dnia 04 lipca 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu bezpłatnego parkingu działającego w systemie Parkuj i Jedź (Park&Ride) przy ul. Sadowej w Pruszkowie (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2023 r. poz. 8576) otrzymuje brzmienie określone Załącznikiem do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Pruszkowa.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Pruszkowa

Karol Chlebiński

URZĄD MIASTA
PRUSZKOWA
GŁÓWNY SPECJALISTA
Dorota Pociąg
Dorota Pociąg

Urszula Łyson
Łyson
radca prawny
WA-13167

UZASADNIENIE

Parking przy ul. Sadowej wybudowany został w ramach projektu pn. „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów „Parkuj i Jedź”. Inwestycja współfinansowana jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej IV „PRZEJŚCIE NA GOSPODARKE NISKOEMISYJNĄ” Działania 4.3 „REDUKCJA EMISJI ZANIECZYSZCZEŃ POWIETRZA” Poddziałania 4.3.2 „MOBILNOŚĆ MIEJSKA W RAMACH ZIT” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Rada Miasta Pruszkowa podjęła uchwałę nr LXXX.740.2023 z dnia 04 lipca 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu bezpłatnego parkingu działającego w systemie Parkuj i Jedź (Park&Ride) przy ul. Sadowej w Pruszkowie Zmiana w Regulaminie w stosunku do treści uchwalonej ww. Uchwałą polega na usunięciu części przepisów porządkowych w §7 ze względu na fakt, że wymienione zakazy palenia tytoniu, spożywania alkoholu, zaśmiecania, mycia pojazdów wynikają z innych obowiązujących już przepisów. Natomiast obowiązek wyrównania przez Użytkownika kosztów poniesionych przez Zarządcę w celu przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem w tym kosztów usunięcia pojazdu z parkingu regulowany jest przepisami prawa cywilnego.

Ponadto wprowadzono uprawnienie Zarządcy do niezwłocznego wyłączenia parkingu z użytkowania w przypadku wystąpienia awarii.



PREZYDENT
MIASTA PRUSZKOWA
Piotr Bak

Regulamin bezpłatnego parkingu w systemie Parkuj i Jedź (Park&Ride), przy ul. Sadowej w Pruszkowie.

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin reguluje zasady korzystania z parkingu działającego w systemie „Parkuj i Jedź” (Park&Ride), zlokalizowanego przy ul. **Sadowej** w Pruszkowie, zwanego dalej „Parkingiem”.
2. Właścicielem Parkingu jest Miasto Pruszków zwane dalej "Zarządcą”.
3. Parking jest parkingiem ogólnodostępnym, publicznym, niedozorowanym, bezpłatnym.
4. Parking jest obiektem działającym w systemie Parkuj i Jedź (Park&Ride), co oznacza, że przeznaczony jest dla Użytkowników, którzy po zaparkowaniu i pozostawieniu pojazdu dalszą podróż zamierzają kontynuować środkami transportu zbiorowego.
5. Parking przeznaczony jest wyłącznie dla samochodów osobowych, motocykli i rowerów (zwanych dalej pojazdami).

§ 2.

W rozumieniu niniejszego regulaminu:

1. Użytkownikiem Parkingu jest osoba faktycznie korzystająca z Parkingu (osoba kierująca pojazdem) lub właściciel pojazdu. W przypadku braku możliwości ustalenia tożsamości kierującego pojazdem, za Użytkownika uważa się właściciela pojazdu.
2. Miejscem parkingowym jest wydzielona powierzchnia na terenie Parkingu przeznaczona na parkowanie pojazdu.

§ 3.

1. Każdy Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Każdy Użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

§ 4.

Na terenie parkingu Użytkownik jest zobowiązany do stosowania się do oznaczeń stałej organizacji ruchu.

§ 5.

Parking jest monitorowany z wykorzystaniem środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu) w sposób ciągły w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej oraz sprawdzenia przestrzegania postanowień Regulaminu przez Użytkowników Parkingu, w szczególności na potrzeby weryfikacji sposobu korzystania z Parkingu.

§ 6.

1. Parking jest czynny całą dobę, 7 dni w tygodniu.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarządca może podjąć decyzję o okresowym wyłączeniu Parkingu z użytkowania.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Zarządca zobowiązany jest do umieszczenia informacji 3 dni przed planowanym okresowym wyłączeniem parkingu z użytkowania.

4. W przypadku wystąpienia awarii ust. 3 nie stosuje się. Zarządca niezwłocznie umieszcza informację o wyłączeniu parkingu z użytkowania.

§ 7.

1. Zabronione jest parkowanie pojazdów poza miejscami wyznaczonymi do parkowania.
2. Pojazd po ustawieniu na miejscu parkingowym powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon, światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik; Użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.
3. Użytkownik we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.
4. W czasie parkowania kierowca jest obowiązany zwrócić szczególną uwagę na pojazdy sąsiednie i ustawić pojazd nie zasłaniając linii wyznaczających miejsca parkingowe.
5. Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów:
 - a) przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia;
 - b) pojazdów z naczepami i przyczepami, pojazdów campingowych (campervan);
 - c) autobusów;
 - d) samochodów ciężarowych;
 - e) ciągników;
 - f) samochodów z reklamami wielkoformatowymi.
6. Zabrania się pozostawiania na parkingu pojazdów bez tablic rejestracyjnych lub pojazdów, których stan wskazuje na to, że nie są używane.
7. Zabrania się pozostawiania pojazdów uszkodzonych, z wyciekającymi płynami eksploatacyjnymi.
8. Na terenie Parkingu zabronione jest również:
 - 1) prowadzenie wszelkich form sprzedaży, w tym: ustawianie stoisk handlowych, stołów, namiotów,
 - 2) wymiana lub uzupełnianie płynów w pojazdach - cieczy chłodzącej, oleju itp.,
 - 3) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
 - 4) działania niezgodne z przepisami BHP i PPOŻ,
 - 5) zachowanie sprzeczne z zasadami współżycia społecznego lub zakłócające korzystanie z Parkingu,
 - 6) pozostawianie pojazdów na dłuższy czas, powyżej 3 dni.

§ 8.

Pozostawienie pojazdu na Parkingu nie ma znamion zawarcia umowy przechowania. Użytkownik Parkingu zostawiając pojazd na Parkingu jedynie bierze do użytkowania wybrane przez siebie miejsce postojowe.

§ 9.

1. W przypadku naruszenia przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu Zarządca może zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z regulaminem, w tym również poprzez usunięcie pojazdu z Parkingu.
2. W przypadku usunięcia pojazdu z Parkingu, o którym mowa w ust. 1, pojazd będzie odholowany na wyznaczony przez Zarządcę parking strzeżony.

§ 10.

Wszelkie informacje, zapytania bądź uwagi związane z korzystaniem z Parkingu należy kierować na adres Zarządcy – Urząd Miasta Pruszkowa, ul. Kraszewskiego 14/16, 05-800 Pruszków, mail: um@miasto.pruszkow.pl lub kierownikzmiany@strazmiejska.pruszkow.pl, telefon 22 758 66 49, tel. 986.

URZĄD MIASTA
PRUSZKOWA
GŁÓWNY SPECJALISTA
Dorota Pociąg
Dorota Pociąg

NACZELNIK
Wydziału Zarządzania Inwestycjami
[Signature]
Dorota Pociąg

Urszula Łyson
Łyson
radca prawny
WA-13167