

**AUTOPOPRAWKA
DO PROJEKTU UCHWAŁY
RADY MIASTA PRUSZKOWA**

w sprawie stypendiów naukowych im. Jana Mazurkiewicza dla studentów szkół wyższych

W projekcie Regulaminu udzielania stypendiów naukowych im. Jana Mazurkiewicza dla studentów szkół wyższych, stanowiącym załącznik do uchwały w sprawie stypendiów naukowych im. Jana Mazurkiewicza dla studentów szkół wyższych, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. 1. Prawo do ubiegania się o stypendium ma osoba posiadająca status studenta studiów I stopnia, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, będąca mieszkańcem Miasta Pruszków, zwana dalej „studentem.”;

2) w § 5 ust. 2 wyrazy „niniejszej uchwały” zastępuje się wyrazami „niniejszego Regulaminu”;

3) w § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. 1. Stypendium wynosi maksymalnie 500 zł miesięcznie i wypłacane jest przez 12 miesięcy z wyrównaniem za miesiąc październik - po zakończeniu prac Komisji.”;

4) zmienia się „Wniosek o przyznanie stypendium naukowego im. Jana Mazurkiewicza dla studentów szkół wyższych”, jego nowa treść stanowi załącznik do autopoprawki:

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA PRUSZKOWA

Michał Landowski

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. LEGISLACJI

Justyna Marcinkowska

r.pr. Katarzyna Zielińska

Załącznik do autopoprawki

- „Załącznik do Regulaminu udzielania stypendiów naukowych im. Jana Mazurkiewicza dla studentów szkół wyższych

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM NAUKOWEGO IM. JANA MAZURKIEWICZA DLA STUDENTÓW SZKÓŁ WYŻSZYCH

Imię:

Nazwisko:

Adres zamieszkania:

Uczelnia:

Rok studiów:

Kierunek studiów:

Proszę o wypłatę stypendium¹:



w kasie Urzędu Miasta Pruszkowa,
przelewem na rachunek bankowy numer

Średnia uzyskana w związku z zaliczeniem etapu studiów:

Wymagane załączniki:

zaświadczenia uczelni o zaliczeniu etapu studiów obejmującego rok akademicki, za który przyznawane jest stypendium, zawierające ustaloną przez Uczelnię średnią ocen studenta w danym roku akademickim

*Liczba załączników stanowiących potwierdzenie:

Wykaz publikacji naukowych zrealizowanych w roku akademickim.

Należy podać autora lub wszystkich współautorów publikacji, tytuł publikacji, tytuł czasopisma naukowego i jego numer lub tytuł monografii, wydawnictwo w którym została wydana monografia i rok wydania monografii.

¹ Proszę zaznaczyć właściwy kwadrat

Wymagane załączniki:

- a. kopia pierwszej strony publikacji uwidaczniającej nazwę i numer czasopisma naukowego, a w razie potrzeby kopii strony tytułowej i spisu treści numeru czasopisma – w przypadku artykułów naukowych;
- b. kopia pierwszej strony rozdziału, strony tytułowej i spisu treści – w przypadku monografii wieloautorskich;
- c. kopia strony tytułowej – w przypadku monografii naukowej;

*Liczba załączników stanowiących potwierdzenie:

Wykaz konferencji naukowych w których student czynnie uczestniczył w roku akademickim:

Należy podać tytuł wygłoszonego referatu, nazwę konferencji, datę i miejsce realizacji konferencji naukowej oraz nazwę jednostki naukowej będącej organizatorem konferencji.

Wymagane załączniki:

- a. zaświadczenie potwierdzające czynny udział w konferencji / konferencjach
- b. harmonogram /y konferencji z którego / których wynika przynależność uczestników wydarzenia do poszczególnych ośrodków naukowych

*Liczba załączników stanowiących potwierdzenie:

Wykaz konferencji naukowych w których student biernie uczestniczył w roku akademickim:

Należy podać nazwę konferencji, datę i miejsce realizacji konferencji naukowej oraz nazwę jednostki naukowej będącej organizatorem konferencji.

Wymagane załączniki:

- a. zaświadczenie potwierdzające udział w konferencji / konferencjach
- b. harmonogram /y konferencji z którego / których wynika przynależność uczestników wydarzenia do poszczególnych ośrodków naukowych

*Liczba załączników stanowiących potwierdzenie:

Wykaz kół naukowych, w których student działał w roku akademickim i jaką pełnił funkcję:

Należy podać nazwę koła naukowego, w których działał student, nazwę uczelni na której działa koło naukowe, imię, nazwisko i stopień naukowy opiekuna koła naukowego.

Wymagane załączniki:

zaświadczenie wydane przez pracownika naukowego, będącego opiekunem właściwego koła naukowego, który posiada przynajmniej stopień naukowy doktora - zaświadczenie określa rok akademicki, w którym student realizował aktywność, informację o realizowanych działaniach, nazwę koła naukowego i uczelni na której funkcjonuje koło.

*Liczba załączników stanowiących potwierdzenie:

Oświadczenie studenta - wnioskodawcy:

Oświadczam, że rok akademicki 20.... / 20.... ukończyłam / ukończyłem w wymaganym ustawowo terminie oraz, że nie powtarzałem roku akademickiego na wskazanym we wniosku kierunku studiów co potwierdzam złożonymi do niniejszego wniosku dokumentami.

Wymagane załączniki:

Zaświadczenie z uczelni:

*Liczba załączników stanowiących potwierdzenie:

Uzasadnienie wniosku:

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Informacja o przetwarzaniu danych.

W związku z pozyskaniem danych osobowych w celu przyznania stypendium naukowego im. Jana Mazurkiewicza dla studentów szkół wyższych, wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych zawartych we wniosku jest Prezydent Miasta Pruszkowa, 05-800 Pruszków, ul. J. I Kraszewskiego 14/16. tel. 22-735-88-88 e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl
- 2) Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych. Kontakt: e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl, tel. 22-735-88-87 lub pisemnie na adres urzędu.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c, RODO (realizacja obowiązku prawnego) w związku z art. 96 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz w związku z Art. 90c. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępniane: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; organom nadrzędnym, innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa; osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r., z zachowaniem zasad anonimizacji.
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 6) Dane będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r., t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164.).
- 7) Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych - art. 15 Rozporządzenia,
 - sprostowania danych osobowych - art. 16 Rozporządzenia,

- żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8) Ze względu na fakt, że przetwarzania danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do usunięcia danych osobowych - art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e,
- prawo przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 Rozporządzenia,
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....

Miejscowość, data i podpis studenta - wnioskodawcy"