

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gmina Miasto Pruszków
1.2	siedzibę jednostki
	Pruszków
1.3	adres jednostki
	Ul. Kraszewskiego 14/16
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Usługi administracyjne świadczone dla ludności oraz usługi z art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, kod terytorialny gminy 1421021.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe nie zawiera danych łącznie.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zał. Nr 1
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342 oraz z 2025 r. poz. 347).
5.	inne informacje
	Nie dotyczy

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 2 „Środki trwałe brutto”; Załącznik Nr 3 „Amortyzacja”; Załącznik Nr 4 „Wartość środków trwałych netto”
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik Nr 5 „Wartość środków trwałych nieamortyzowanych”
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik Nr 6 „Tabela ilościowo – wartościowa udziały”
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Nr 7 „Odpisy aktualizujące”
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych pozostałych do spłaty od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, o okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Wartość zobowiązań do spłaty w latach 2026- 2027 – 27 471 957,88

b)	powyżej 3 do 5 lat
	Wartość zobowiązań do spłaty w latach 2028- 2029 – 25 32 894,64
c)	powyżej 5 lat
	Wartość zobowiązań do spłaty w latach 2030- 2045 – 110 413 705,85
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik Nr 8 „Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze”
1.16.	inne informacje
	Załącznik Nr 9 „Tabela kosztów środków trwałych w budowie”
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Załącznik nr 10 „Gospodarowanie odpadami komunalnymi”

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

2025-04-28

.....
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik
jednostki)

Załącznik Nr 1 do bilansu na dzień 31.12.2024 r.

Zasady i metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego

Stosowane przez Gminę Miasto Pruszków zasady wyceny aktywów i pasywów wynikają z:

- 1) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39);
- 3) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342 oraz z 2025 r. poz. 347).
- 4) Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad.

Ogólne zasady wyceny aktywów i pasywów

- 1) Składniki aktywów i pasywów wycenia się w sposób następujący:
 - a. **Środki trwale w budowie** – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Są to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów, zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji, w tym również:
 - nie podlegający odliczeniu podatek VAT oraz podatek akcyzowy,
 - opłaty notarialne, sądowe i inne,
 - odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikłe do zakończenia budowy.Do kosztów wytworzenia podstawowych środków trwałych nie zalicza się kosztów ogólnego zarządu oraz kosztów poniesionych przed udzieleniem zamówień związanych z realizowaną inwestycją, tj. kosztów przetargów, ogłoszeń i innych.
- W jednostce do kosztów inwestycji zalicza się w szczególności koszty:
- dokumentacji projektowej,
 - nabycia gruntów i innych składników majątku, związanych z budową,
 - przygotowania terenu pod budowę, pomniejszone o zyski ze sprzedaży zlikwidowanych na nim obiektów,
 - opłat za użytkowanie gruntów i terenów w okresie budowy,
 - nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
 - założenia stref ochronnych i zieleni.

b. **Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe** (o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku w momencie oddania do używania, przeznaczone na potrzeby działalności jednostki) w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia według:

- ceny nabycia – w przypadku nabycia w drodze kupna,
- kosztów wytworzenia – w przypadku wytworzenia we własnym zakresie,
- wartości rynkowej na dzień otrzymania – w przypadku otrzymania w drodze darowizny (jeśli w umowie o przekazaniu wskazano wartość niższą, obowiązuje wartość podana w umowie). Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie mogą być, na podstawie decyzji właściwego organu, wycenione w wartości określonej w tej decyzji.

Określona powyżej wartość początkowa (powyżej 10.000,00 zł) i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.

Wartość początkowa środków trwałych ulega podwyższeniu o wartość nakładów poniesionych na ich ulepszenie. Jeżeli środki trwałe uległy ulepszeniu w wyniku przebudowy, rozbudowy, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji, wartość początkową tych środków trwałych powiększa się o sumę wydatków na ich ulepszenie, w tym także o wydatki na nabycie części składowych lub peryferyjnych, których jednostkowa cena nabycia przekracza 10.000,00 zł. Środki trwałe uważa się za ulepszone, gdy suma wydatków poniesionych na ich przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację w danym roku obrotowym przekracza 10.000,00 zł. i wydatki te powodują wzrost wartości użytkowej w stosunku do wartości z dnia przyjęcia środków trwałych do używania.

Środki trwałe umarzane są według metody liniowej w okresie przewidywanego użytkowania, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania.

Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne oraz ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

c. **Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne** (nie spełniające powyższych kryteriów środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, a jednocześnie spełniające warunek zamiaru użytkowania przez jednostkę tych składników majątkowych przez okres dłuższy niż jeden rok) wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia. Postanowienia dotyczące wyceny darowizny lub przekazania przez właściwy organ stosuje się odpowiednio.

Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe i pozostałe wartości niematerialne i prawne oraz materiały ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, natomiast gdy ich brak – uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie.

Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo (w grudniu) za okres całego roku obrotowego przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Amortyzacja rozpoczyna się z następnym miesiącem po miesiącu, w którym przyjęto środek trwały lub wartość niematerialną i prawną do używania. Przyjmuje się liniową metodę amortyzacji. Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. W tym samym trybie, niezależnie od wartości, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble i dywany. Wyposażenie o wartości do 1000 zł nie traktuje się jako pozostałego środka trwałego i nie ewidencjonuje na koncie 013 (ewidencja tylko ilościowa).

- d. **Wartość materiałów** ujmuje się w księgach według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, w drodze szczegółowej identyfikacji rzeczywistych cen składników aktywów, które dotyczą ściśle określonych przedsięwzięć, niezależnie od daty ich zakupu lub wytworzenia*.
 - e. **Krajowe środki pieniężne** (złote polskie) wycenia się i ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej.
 - f. **Należności i zobowiązania na dzień ich powstania** wycenia się i ewidencjonuje w księgach rachunkowych według wartości nominalnej. Na koniec każdego kwartału i na dzień bilansowy wycenia się je w kwocie wymaganej zapłaty – należności (z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny), natomiast zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty.
- Odpisów aktualizujących należności dokonuje się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.
- g. W jednostce nie występują rozliczenia międzyokresowe kosztów bierne oraz tytuły do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania.
 - h. Fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej.

Szczególne zasady wyceny aktywów i pasywów

Uwzględniając zakres i specyfikę działalności Gminy oraz zasadę istotności, przyjmuje się następujące rozwiązania szczególne:

Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową jednostka przyjmuje w zasadach wyceny aktywów i pasywów następujące uproszczenie, które nie wywiera istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej Gminy oraz wyniku finansowego: opłacane z góry prenumeraty, znaczki pocztowe, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia majątkowe itp. nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, księguje się je natomiast w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione.

Metoda ustalania wyniku finansowego

Wynik finansowy w jednostce ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”.

Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont, tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków.

Na wynik finansowy netto zgodnie z rachunkiem zysków i strat składa się:

- wynik ze sprzedaży,
- wynik działalności operacyjnej,
- wynik działalności gospodarczej,
- wynik brutto.

Załącznik nr 2 środki trwałe "brutto"

	Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa – stan na początku roku obrotowego brutto konta (011,020,013)	Zwiększenia wartości początkowej w ciągu roku	Zmniejszenia wartości początkowej w ciągu roku	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego
	1	Wartości niematerialne i prawne	2 705 777,89	119 249,25	18 043,51	2 806 983,63
	2	Środki trwałe	1 204 707 731,27	140 161 157,65	11 619 545,77	1 249 420 767,43
	a)	Grunty GR.0	280 993 457,97	15 751 887,45	10 720 695,27	286 024 650,15
		Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.	21 092 254,15	-	216 640,00	20 875 614,15
	b)	Budynki i lokale GR.1	379 963 505,77	56 313 527,20	317 247,22	435 959 785,75
	c)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej GR.2	426 670 617,40	63 089 466,40	90 905,89	489 669 177,91
	d)	Kotły i maszyny energetyczne GR.3	49 849,99	-	-	49 849,99
	e)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania GR.4	4 526 345,69	4 142 735,79	61 668,46	8 607 413,02
	f)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne GR.5	1 095 194,71	147 394,87	100 272,61	1 142 316,97
	g)	Urządzenia techniczne GR.6	14 054 045,37	178 222,54	-	14 232 267,91
	h)	Środki transportu GR.7	5 823 247,81	351 594,00	153 970,00	6 020 871,81
	i)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane GR.8	7 702 890,84	186 329,40	174 786,32	7 714 433,92
		Środki trwałe w budowie (inwestycje)	83 828 575,72	101 689 405,62	123 216 549,80	62 301 431,54
		Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	-	-	-	-
		Razem	1 207 413 509,16	140 280 406,90	11 637 589,28	1 252 227 751,06
		POZOSTAŁE ŚR. TRWAŁE 013	18 065 656,48	2 239 032,98	609 595,80	19 695 093,66
		ZBIORY BIBLIOTECZNE	1 409 201,69	40 205,40	1 623,27	1 447 783,82

Załącznik nr 3 "amortyzacja"

	Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie – stan na początku roku obrotowego (konto 071,072)	Zwiększenia w ciągu roku	zmniejszenia w ciągu roku	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego
	1	Wartości niematerialne i prawne	2 705 777,89	119 249,25	18 043,51	2 806 983,63
	2	Środki trwale	262 479 863,60	29 938 433,23	519 500,17	291 898 796,66
	a)	Grunty GR.0	-	-	-	-
		Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.	-	-	-	-
	b)	Budynki i lokale GR.1	86 925 023,13	9 431 572,56	80 429,12	96 276 166,57
	c)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej GR.2	151 151 353,80	17 511 647,84	27 271,82	168 635 729,82
	d)	Kotły i maszyny energetyczne GR.3	49 849,99	-	-	49 849,99
	e)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania GR.4	4 070 741,64	889 010,20	35 112,00	4 924 639,84
	f)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne GR.5	936 906,70	70 845,45	100 272,61	907 479,54
	g)	Urządzenia techniczne GR.6	10 384 647,73	683 736,65	-	11 068 384,38
	h)	Środki transportu GR.7	1 995 312,91	1 016 446,43	112 365,83	2 899 393,51
	i)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane GR.8	6 966 027,70	335 174,10	164 048,79	7 137 153,01
		Środki trwale w budowie (inwestycje)	-	-	-	-
		POZOSTAŁE ŚR. TRWAŁE KONTO 013	18 065 656,48	2 239 032,99	609 595,81	19 695 093,66
		ZBIORY BIBLIOTECZNE	1409201,69	40205,4	1623,27	1447783,82

Załącznik nr 4 "wartość środków trwałych netto "				
	Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość netto – stan na początku roku obrotowego (konto ŚT-amortyzacja)	Wartość netto – stan na koniec roku obrotowego
	1	Wartości niematerialne i prawne	0	-
	2	Środki trwale	943 934 328,87	957 521 970,77
	a)	Grunty GR.0	280 993 457,97	286 024 650,15
		Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.	21 092 254,15	20 875 614,15
	b)	Budynki i lokale GR.1	293 038 482,64	339 683 619,18
	c)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej GR.2	275 519 263,60	321 033 448,09
	d)	Kotły i maszyny energetyczne GR.3	-	-
	e)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania GR.4	455 604,05	3 682 773,18
	f)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne GR.5	158 288,01	234 837,43
	g)	Urządzenia techniczne GR.6	3 669 397,64	3 163 883,53
	h)	Środki transportu GR.7	3 827 934,90	3 121 478,30
	i)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane GR.8	2 443 324,34	577 280,91
		Środki trwale w budowie (inwestycje)	83 828 575,72	62 301 431,54
		POZOSTAŁE ŚR. TRWAŁE KONTO 013	-	-
		ZBIORY BIBLIOTECZNE	-	-

Tabela dla wartości środków trwałych **nieamortyzowanych** lub nieuinarzanych, używanych **na** podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w **tym** z tytułu umów leasingu

Lp.	Specyfikacja środków trwałych nieamortyzowanych lub nieumarzanych	Wartość w zł i gr	
1.	Środki trwałe używane na podstawie umów najmu	297 708,83	Studnia oligoceńska przy ul. Żbikowskiej
2.	Środki trwałe używane na podstawie umów dzierżawy		
3.	Środki trwałe używane na podstawie innych umów, w tym umów leasingu	0,00	Budynki obce
4.	Środki trwałe o nieuregulowanym stanie prawnym	91 241,73	
SUMA		388 950,56	

Wartość początkowa środków **trwałych używanych** na podstawie umowy **najmu, dzierżawy**, leasingu operacyjnego lub użyczenia :

	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Uwagi
Razem, w tym:	388 950,56	388 950,56	
Grunty	-	-	
Budynki obce	91 241,73	91 241,73	nieuregulowany stan prawny
Urządzenia techniczne	297 708,83	297 708,83	Umowa użyczenia
Środki transportu	-	-	Umowa leasingu operacyjnego

**Tabela ilościowo-wartościowa dla papierów wartościowych, w tym akcji
i udziałów oraz innych papierów wartościowych**

Papiery wartościowe	Stan na dzień bilansowy 31.12.2024 r.	
	Liczba	Wartość w zł i gr
Akcje	0	0
Udziały	87 794	116 253 890,72
Dłużne papiery wartościowe	0	0
Inne papiery wartościowe	0	0

PKP Warszawska Kolej Dojazdowa z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim : 1699 udziałów po 500 zł wynosi 849 500,00 zł

Miejski Zakład Oczyszczania Spółka z o.o. w Pruszkowie : 30021 udziałów po 500 zł wynosi 15 010 500,00 zł

Centrum Kultury i Sportu Sp. z o.o. : 56 073 udziałów po 1000 zł wynosi 56 073 000,00 zł

Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Spółka z o.o. w Pruszkowie : 1 udział 44 320 890,72 zł

Tabela dla odpisów aktualizujących wartość należności z podziałem według pozycji bilansowych, w tym dla należności finansowych, z dalszym podziałem na przyczyny zmian z tytułu zwiększenia wartości odpisu, zmniejszenia odpisu w związku z jego wykorzystaniem, a także rozwiązania, które umożliwiają prezentację występujących pozycji

Lp	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Zmniejszenie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Należności jednostek i samorządowych zakładów budżetowych	16 696 660,85	1 708 036,15	0,00	306 265,09	0,00	18 098 431,91
I.1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	16 696 660,85	1 708 036,15	0,00	306 265,09	0,00	18 098 431,91
1.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	należności od budżetów	12 955 733,76	629 381,26	0,00	281 668,85	0,00	13 303 446,17
1.2.3.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4.	pozostałe należności, w tym z tytułu podatków (odsetki)	3 891 926,28	1 078 654,89	0,00	24 596,24	0,00	4 945 984,93
II.	Należności finansowe budżetu z tytułu udzielonych pożyczek wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	łącznie	16 847 660,04	1 708 036,15	0,00	306 265,09	0,00	18 249 431,10

odpis aktualizujący dotyczy należnych odsetek na dzień sprawozdania

Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie	Stan na dzień bilansowy 31.12.2024 r.
a) odprawy emerytalne i rentowe	1 150 747,62
b) odprawy pośmiertne	158 474,58
c) nagrody jubileuszowe	2 241 397,78
d) świadczenia urlopowe	2 156 857,19
e) inne nagrody	7 149 144,80
f) odpisy na ZFŚS	5 365 729,06
g) wydatki z tyt. BHP	216 370,93
h) świadczenia pracownicze	44 128,46
SUMA	18 482 850,42

Tabela dla kosztów środków trwałych w budowie z **podziałem** umożliwiającym wyodrębnienie kosztów **powstałych** w trakcie roku obrotowego z tytułu odsetek i różnic kursowych

Lp	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym	
			koszty odsetek	koszty różnic kursowych
1.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich i zakończone w danym roku obrotowym	34 936 205,35	0	0
2.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończone w danym roku obrotowym	12 640 927,21	0	0
3	Zadania rozpoczęte i zakończone w danym roku obrotowym	7 307 603,21	0	0
4	Zadania rozpoczęte w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończone	7 416 695,77	0	0
SUMA		62 301 431,54		

Informacja uzupełniająca do sprawozdania rocznego z wykonania budżetu			
I.	Rok	2024	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Warszawie ul. Koszykowa 6a 00-564 Warszawa
II.	Nazwa jednostki	Miasto Pruszków	
III.	Numer identyfikacyjny REGON	015834660	
IV.	Kod GUS	1421021	

V. Dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi

DOCHODY z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi				WYDATKI poniesione na funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi				w tym koszty:
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Dział	Rozdział	§	Kwota (zł)	Dział	Rozdział	§	Kwota (zł)	Rodzaj kosztów
900	90002	0490	20 074 539,97	900	90002	4010	317 600,00	koszty obsługi administracyjnej systemu - wynagrodzenia osobowe pracowników
						4040	20 000,00	koszty obsługi administracyjnej systemu - dodatkowe wynagrodzenie roczne
						4110	54 650,00	koszty obsługi administracyjnej systemu -składki na ubezpieczenia Społeczne
						4120	7 815,00	koszty obsługi administracyjnej systemu -składki na Fundusz Pracy
						4210	51 503,47	koszty obsługi administracyjnej systemu -zakup materiałów i wyposażenia
						4260	14 907,47	koszty obsługi administracyjnej systemu -zakup energii
						4270	385,97	koszty obsługi administracyjnej systemu - zakup usług remontowych
						4300	22 883 640,58	koszty usługi odbierania, transprtu, zbierania, odysku, unieszkodliwiania odpadów komunalnych
						4430	0,00	koszty obsługi administracyjnej sysemu-różne opłaty i składki
						4440	5 200,00	koszty obsługi administracyjnej - odpis na ZFŚS
						4700	0,00	koszty obsługi administrajnej - szkolenia pracowników
Ogółem dochody			20 074 539,97	Ogółem Wydatki			23 355 702,49	

VI. Wysokość środków pochodzących z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które nie zostały wykorzystane w poprzednim roku budżetowym

Kwota ogółem:	4 139 732,66
VII . Przeznaczenie środków pochodzących z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które nie zostały wykorzystane w poprzednim roku budżetowym	

L.P	Przeznaczenie środków	Kwota (zł)
1	Pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.	3 281 162,52
2	Wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych oraz koszty utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym	0,00
3	Utworzenie i utrzymanie punktów napraw i ponownego użycia produktów lub części produktów niebędących odpadami	0,00
4	Usunięcie odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019r., poz. 701 z późn. zm)	0,00
5	Wyposażenie terenów przeznaczonych do użytku publicznego w pojemniki lub worki, przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, ich opróżnianie oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz organizacji i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.	0,00
Suma:		3 281 162,52

VIII. Objasnienia

Dotyczy roku budżetowego 2024
Uchwałą Rady Miasta Pruszkowa nr LXXXVII.810.2023 z dnia 28.12.2023 wprowadzono kwotę 1 000 000,00 jako nadwyżka budżetowa lat ubiegłych w roku 2024 na pokrycie deficytu budżetu w związku ze zbilansowaniem kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.
Uchwałą Rady Miasta Pruszkowa nr. II.4.2024 z dnia 22.05.2023 wprowadzono do budżetu 2024 kwotę 3 139 732,66 na wydatki bieżące związane z pokryciem kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.
Dotyczy roku budżetowego 2025

Nadwyżka w kwocie 858 570,14 pochodząca z rozliczenia przychodów oraz dochodów roku zostanie wprowadzona do budżetu 2025 r i przeznaczona wyłącznie na wydatki związane z gospodarowaniem odpadami.