

**Uchwała Nr/2025
Rady Miasta w Pruszkowie
z dnia 2025 r.**

**w sprawie nadania statutu
Książnicy Pruszkowskiej im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut samorządowej instytucji kultury Książnicy Pruszkowskiej im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Pruszkowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXII/288/2013 Rady Miejskiej w Pruszkowie z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie nadania statutu Książnicy Pruszkowskiej im. H. Sienkiewicza w Pruszkowie (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 5194).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

STATUT
KSIĄŻNICY PRUSZKOWSKIEJ IM. HENRYKA SIENKIEWICZA W PRUSZKOWIE

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Książnica Pruszkowska im. Henryka Sienkiewicza w Pruszkowie, zwana dalej „Książnicą”, jest biblioteką publiczną, działającą jako samorządowa instytucja kultury, której organizatorem jest Gmina Miasto Pruszków.
2. Książnica wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.
3. Książnica posiada osobowość prawną.
4. Książnica wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
5. Bezpośredni nadzór merytoryczny nad Książnicą sprawuje Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.
6. Siedziba Książnicy mieści się w Pruszkowie, a terenem jej działania jest Rzeczpospolita Polska, ze szczególnym uwzględnieniem Powiatu Pruszkowskiego na podstawie art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach.
7. Książnica może działać na innym, niż wymieniony w ust. 6, terenie w ramach współpracy i wymiany kulturalnej z innymi ośrodkami kultury w kraju i za granicą.
8. Książnica może posługiwać się skróconą nazwą: „Książnica Pruszkowska”.

Rozdział 2
Cele i zadania Książnicy

§ 2. Książnica służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelnich, edukacyjnych, kulturalno-społecznych oraz informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy, rozwojowi kultury i budowaniu tożsamości lokalnej.

§ 3. Do zadań Książnicy należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu oraz ich przechowywanie;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz organizowanie i prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej i kulturalnej;
- 5) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikiem służących popularyzacji książki, czytelnictwa;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury,

- organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu oraz zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa;
- 7) współpraca ze środowiskiem twórców i artystów w zakresie upowszechniania wiedzy i kultury;
 - 8) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
 - 9) udzielanie bibliotekom publicznym na terenie powiatu pruszkowskiego pomocy instrukcyjnej i szkoleniowej;
 - 10) współpraca z bibliotekami w kraju i za granicą w zakresie doskonalenia form i metod pracy bibliotecznej, wymiany doświadczeń, wzmacniania kompetencji zawodowych pracowników Książnicy;
 - 11) popularyzacja nowoczesnych technologii społeczeństwa informacyjnego oraz przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu.

§ 4. Do zadań Książnicy należy także podejmowanie innych działań kulturalnych, edukacyjnych, informacyjnych i społecznych takich jak:

- 1) organizowanie zajęć i warsztatów, konkursów, wystaw, wernisaży, imprez artystycznych, spektakli, koncertów i innych form działalności kulturalnej;
- 2) stwarzanie warunków rozwoju dla amatorskiego ruchu kulturalnego i społecznego, kół i klubów zainteresowań;
- 3) organizowanie porad, konferencji, seminariów, wykładów, odczytów, lekcji bibliotecznych, szkoleń oraz innych działań związanych z rozwojem kultury i nauki oraz przyczyniających się do podniesienia poziomu wiedzy i rozwoju umiejętności;
- 4) promowanie lokalnych twórców kultury;
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 6) realizowanie działań animacyjnych, edukacyjnych, integracyjnych i samorozwojowych uwzględniających potrzeby społeczności lokalnej.

Rozdział 3

Organy Książnicy i jej organizacja

§ 5. 1. Książnicą zarządza Dyrektor i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Pruszkowa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor Książnicy może wyznaczyć spośród pracowników Książnicy pełnomocnika do dokonywania czynności prawnych w imieniu Książnicy określając zakres jego pełnomocnictwa.

4. Zasady i warunki korzystania z Książnicy określa regulamin nadany przez Dyrektora.

§ 6. 1. Książnica może prowadzić w ramach swojej struktury filie, oddziały i punkty biblioteczne.

2. Strukturę Książnicy tworzą biblioteka główna i filie biblioteczne zlokalizowane na terenie Miasta Pruszkowa. Szczegółowy wykaz placówek Książnicy stanowi załącznik do statutu.

3. Filie biblioteczne wykonują zadania, o których mowa w § 3 z wyłączeniem pkt 9 i w § 4 z wyłączeniem pkt 5.

4. Decyzja o utworzeniu punktu bibliotecznego należy do Dyrektora.

Rozdział 4 Źródła finansowania działalności Książnicy

§ 7. 1. Podstawowym źródłem finansowania Książnicy jest dotacja podmiotowa z budżetu Miasta Pruszkowa, zapewniająca środki na utrzymanie i remont lokali, wynagrodzenia, zakup zbiorów i wyposażenia, prowadzenie działalności statutowej oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

2. Środki finansowe na działalność Książnicy mogą pochodzić także z:

- 1) wpływów z prowadzonej działalności, w tym z tytułu opłat za:
 - a) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne,
 - b) wypożyczenia międzybiblieczne, wypożyczenia materiałów audiowizualnych - według zasad określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
- 2) wpływów:
 - a) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblieczne,
 - b) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliecznych oraz
 - c) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliecznych;
- 3) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) dotacji celowych z budżetu Miasta Pruszkowa oraz dotacji otrzymywanych z innych źródeł, w szczególności dotacji z budżetu państwa oraz otrzymywanych od innych niż Gmina Miasto Pruszków jednostek samorządu terytorialnego;
- 5) środków pozyskanych w ramach funduszy europejskich;
- 6) darowizn, spadków, zapisów oraz innych środków otrzymywanych od osób fizycznych lub prawnych;
- 7) odsetek bankowych;
- 8) wpływów ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 9) wpływów z organizacji spotkań, warsztatów, konferencji.

3. Książnica prowadzi, jako dodatkową, działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych, polegającą na:

- 1) produkcji i sprzedaży wydawnictw książkowych, audiowizualnych, multimedialnych, map, planów, zdjęć oraz innych publikacji i materiałów bibliecznych;
- 2) promocji i reklamie;
- 3) projekcji filmów;
- 4) organizacji i produkcji przedsięwzięć artystycznych, animacyjnych i edukacyjnych, a także wydarzeń komercyjnych w obiektach i na terenach własnych oraz poza nimi na zlecenie podmiotów zewnętrznych;
- 5) organizacji wizyt metodycznych, przeprowadzaniu staży;
- 6) sprzedaży dzieł i utworów powstałych w związku z realizacją zadań statutowych;
- 7) małej gastronomii.

4. Środki uzyskane z prowadzonej działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Książnicy.

Wykaz placówek Książnicy Pruszkowskiej im. H. Sienkiewicza:

- 1) Biblioteka Główna, w której skład wchodzi:
 - a) Oddział dla dorosłych i młodzieży wraz z Czytelnią Pruskowianów,
 - b) Oddział dla dzieci;
- 2) filie biblioteczne:
 - a) Filia nr 1 przy ul. 3-go Maja 26,
 - b) Filia nr 2 przy ul. Bohaterów Warszawy 4,
 - c) Filia nr 3 przy ul. Bohaterów Warszawy 11,
 - d) Filia nr 4 przy ul. F. Chopina 1A,
 - e) Filia nr 5 przy ul. Pływackiej 16,
 - f) Filia nr 6 w skład której wchodzi:
 - Oddział dla dorosłych i młodzieży przy ul. Jasnej 3,
 - Oddział dla dzieci przy ul. Powstańców 7a lok.34,
 - g) Filia nr 7 przy ul. Ks. Józefa 1.